

ZARZĄDZENIE NR 1/2021

WÓJTA GMINY BOLIMÓW

z dnia 15.01.2021 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Bolimów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696, 1815) w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz Uchwały Nr XXII/115/2020 Rady Gminy Bolimów z dnia 26 czerwca 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. U. Woj. Łódzkiego z 2020 r. poz. 4323).

Wójt Gminy Bolimów zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Bolimów, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki, Rozwoju Gospodarczego i Promocji w Urzędzie Gminy w Bolimowie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 stycznia 2021 roku.

WOJTA GMINY
Stanisław Linowski

REGULAMIN
Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
na terenie gminy Bolimów.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Bolimów, zwanym dalej PSZOK, zlokalizowanym przy Gminnej Oczyszczalni Ścieków Komunalnych w Bolimowie, ul. Sokołowska.
2. PSZOK przeznaczony jest wyłącznie dla mieszkańców i właścicieli nieruchomości zamieszkałych gminy Bolimów objętych gminnym systemem odbioru odpadów.
3. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu, zasad BHP i ppoż. oraz poleceń pracownika punktu.

Postanowienia szczegółowe

§ 2.

1. W PSZOK nie przyjmuje się zmieszanych odpadów komunalnych.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów przyjmuje odpady w następujących terminach:
 - 1) od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00;
 - 2) w soboty, w godzinach od 8.00 do 12.00.

§ 3.

1. Do PSZOK – u przyjmowane są następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 1) bioodpady (w szczególności rozdrobnione gałęzie, liście, skoszona trawa);
 - 2) zużyte opony nie pochodzące z działalności gospodarczej, w tym rolniczej (od samochodów osobowych, rowerowe, motocyklowe), w ilości do 8 szt. na gospodarstwo domowe;
 - 3) odpady wielkogabarytowe (meble, dywany, wykładziny, drzwi, kabiny prysznicowe, deski i spłuczki do WC wykonane z PCV, okna, listwy pozostałości paneli, papa, ondulina, styropian);
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (pralki, lodówki, sprzęt RTV, AGD);
 - 5) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne tj. odpady powstające w gospodarstwach domowych w wyniku prac remontowo-budowlanych i rozbiórkowych przeprowadzanych we własnym zakresie, bez udziału firmy

remontowo-budowlanej (gruz, glazura, terakota, ceramika łazienkowa nie wykonana z plastiku);

6) szkło (białe i kolorowe).

2. W PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- 1) zmieszane odpady komunalne;
- 2) odpady zawierające azbest;
- 3) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii);
- 4) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych;
- 5) sprzęt budowlany;
- 6) zmieszane odpady budowlane;
- 7) urządzenia przemysłowe;
- 8) odpady poprodukcyjne;
- 9) odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet);
- 10) butle gazowe;
- 11) gaśnice;
- 12) wata szklana

3. Biodopady przyjmowane są:

1) wyłącznie od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, nie korzystających ze zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli kompostujących biodopady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym;

2) w okresie od 1 kwietnia do 31 października;

3) w workach foliowych, koloru brązowego. Worki do selektywnej zbiórki biodopadów dostępne są u pracownika obsługującego PSZOK. Worki wydawane są wyłącznie mieszkańcom wskazanym w pkt. 1) po okazaniu aktualnego dowodu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej do gminy Bolimów.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie powinien być zdekompletowany.

5. Ze strumienia odpadów poremontowych należy wydzielić gruz budowlany.

§ 4.

1. Dostarczone odpady przyjmowane są do PSZOK bezpłatnie.

2. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.
3. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK-u.
4. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.
5. Dostarczone odpady nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie i umieszczenia w miejscu wskazanym przez znaki informacyjne lub przez pracownika PSZOK.
7. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu rodzaju dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów, czystości, składu, zabezpieczenia, itp.
8. Pracownik obsługujący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów jeżeli:

1) ilość i skład morfologiczny odpadów wskazują, że nie zostały wytworzone w gospodarstwie domowym lub nie są odpadami zbieranymi selektywnie;

2) bioodpady nie pochodzą od mieszkańców gminy Bolimów wskazanych w §3 ust.2 pkt. 1) Regulaminu,

3) oddający odpad, nie jest mieszkańcem gminy a odpady nie pochodzą z terenu nieruchomości zamieszkałej;

4) oddający odpady nie okaże aktualnego dowodu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej do Gminy.

§ 5.

1. Dostarczający odpady do PSZOK ma obowiązek:
 - 1) okazania aktualnego dowodu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej do Gminy Bolimów;
 - 2) rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracowników obsługi PSZOK.
2. Transport odpadów do PSZOK zapewniają mieszkańcy gminy Bolimów we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów.
4. Odpady powinny być przywiezione w takiej formie i ilości, aby możliwe było swobodne przeniesienie do pojemników lub pomieszczeń do tego celu przystosowanych znajdujących się na terenie PSZOK przez dostarczającego odpady bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.

5. Pracownik Punktu zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów oraz adresów nieruchomości, z której pochodzą odpady.
6. Każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzone jest w rejestrze przyjęcia odpadów a na prośbę oddającego formularzem przyjęcia odpadów stanowiący załącznik do Regulaminu PSZOK na terenie gminy Bolimów.

Postanowienia końcowe

§ 6.

Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów nie przyjmuje odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

§ 7.

Nadzór nad PSZOK prowadzi Urząd Gminy w Bolimowie.

§ 8.

Wszelkich informacji o pracy Punktu udziela pracownik PSZOK na miejscu oraz Urząd Gminy w Bolimowie, ul. Łowicka 9, 99 – 417 Bolimów, tel. 46 819 50 81.

§ 9.

Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy w Bolimowie oraz na stronie internetowej www.bolimow.pl.

Wójt Gminy
/-/ Stanisław Linart

Załącznik do Regulaminu
Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów na terenie gminy Bolimów.

Formularz przyjęcia odpadów , z dnia		Nr formularza
Imię i Nazwisko Właściciela nieruchomości..... Adres nieruchomości		
Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Szacunkowa ilość odpadu
Odpady nie spełniające kryteriów przyjęcia na PSZOK		

Podpis pracownika PSZOK

Podpis osoby przekazującej odpady